

KẾ HOẠCH

Giáo dục Trường Tiểu học Nguyễn Đình Chiểu năm học 2022 - 2023

A. CĂN CỨ XÂY DỰNG KẾ HOẠCH

- Công văn số 4088/BGDĐT - GDTH ngày 25/8/2022 của Bộ Giáo dục và Đào tạo V/v hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục tiểu học năm học 2022 – 2023;

Thực hiện Quyết định số 2414/QĐ - UBND ngày 12/8/2022 của UBND huyện Đắk Song Đắk Song về việc ban hành kế hoạch thời gian năm học 2022-2023; Công văn số 1426/SGDĐT - GDTH ngày 09/9/2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục tiểu học, năm học 2022-2023.

- Nghị quyết số 06/2021/NQ - HĐND ngày 20/8/2021 của Hội đồng nhân dân tỉnh Đắk Nông quy định các khoản thu và mức thu các khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục của nhà trường đối với cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn tỉnh Đắk Nông;

- Công văn số 539/PGD&ĐT ngày 14 tháng 9 năm 2022 V/v hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục tiểu học, năm học 2022-2023;

B. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH CHUNG NĂM HỌC 2022 – 2023

Trường Tiểu học Nguyễn Đình Chiểu đóng chân trên địa bàn thôn Đắk Kuăl, xã Đắk N'Drung, huyện Đắk Song, tỉnh Đắk Nông. Học sinh theo học tại trường chủ yếu thường trú tại các thôn Đắk Kuăl, Đắk Kuăl 2, Đắk Kuăl 3, Đắk Tiên, Đắk Rmo và một số học sinh bon Bu Boong

Năm học 2022 – 2023 tổng số học sinh nhà trường có 19 lớp với 663 học sinh, trong đó nữ 320 em; học sinh dân tộc 64 em, học sinh khuyết tật: 05 em, học

sinh có hoàn cảnh khó khăn: 42 em, tỷ lệ huy động trẻ đúng độ tuổi vào lớp 1 đạt 100%. Trong đó học sinh khối 1: 04 lớp 127 em; Số học sinh khối lớp 2: 04 lớp 144 em; Số học sinh lớp 3: 03 lớp 103 em; Số học sinh khối lớp 4: 04 lớp 142 em; Số học sinh lớp 5: 04 lớp 147 em. Số học sinh học 2 buổi/ ngày 374 em;

- Toàn trường có 29 cán bộ, giáo viên, nhân viên, trong đó:

+ Cơ cấu về vị trí việc làm: trường có 01 Hiệu trưởng, 02 Phó hiệu trưởng, 22 giáo viên (Trong đó 01 giáo viên Thẻ dự làm Tổng phụ trách Đội); 04 nhân viên.

+ Cơ cấu về giới tính, dân tộc: Nữ 18/28 người chiếm tỷ lệ 64,2%, dân tộc 01 người chiếm tỷ lệ 3%; tỷ lệ giáo viên trên lớp 1,05 giáo viên/lớp. Trình độ đào tạo: Đại học 23/27 người chiếm tỷ lệ 85,1%; Cao đẳng 1/27 người/ chiếm tỷ lệ 3,57%; Dưới cao đẳng 1/28 người chiếm tỷ lệ 7,1%;

- Nhà trường có 01 điểm trường, tổng diện tích đất 7.479,6 m² (bình quân 11,85m²/học sinh); 15 phòng học, trong đó: kiên cố 06 phòng, bán kiên cố 09 phòng; khối phòng phục vụ học tập có 15 phòng; khối phòng hành chính quản trị có 04 phòng, tất cả các phòng học đã có kết nối internet và đã có 15 màn hình đưa vào giảng dạy đặc biệt là tất cả các khối lớp đều có màn hình 55 inch phục vụ cho công tác dạy và học. Tuy nhiên còn thiếu các phòng chức năng như: phòng Anh văn; phòng Mỹ thuật; phòng Âm nhạc; phòng thiết bị; phòng thư viện; nhà đa chức năng.

I. Những cơ hội và thuận lợi

1. Giáo dục và đào tạo tiếp tục được Đảng và Nhà nước xác định là quốc sách hàng đầu, nhiều nghị quyết của Đảng, Quốc hội, chính sách của chính phủ và địa phương được ban hành làm cơ sở, căn cứ pháp lý cho hoạt động của nhà trường.

2. Chương trình giáo dục phổ thông 2018 xây dựng theo hướng mở, đảm bảo định hướng thống nhất và những nội dung giáo dục cốt lõi bắt buộc đối với học sinh, đồng thời trao quyền chủ động và trách nhiệm cho nhà trường lựa chọn, bổ sung một số nội dung giáo dục phù hợp với điều kiện thực tế của địa phương. Đây là cơ hội để nhà trường và các cá nhân phát huy tối đa năng lực tư duy sáng tạo.

3. Trình độ dân trí của nhân dân tại địa phương đã được nâng cao rõ rệt, các cấp ủy Đảng, chính quyền địa phương luôn có sự quan tâm đặc biệt đối với giáo dục và đào tạo; các tổ chức xã hội: Hội khuyến học, Ban đại diện cha mẹ học sinh; các đoàn thể: Công đoàn, Đoàn thanh niên,... có sự phối hợp tốt, từng bước tham gia tích cực, hiệu quả vào hoạt động dạy học và giáo dục trong nhà trường.

4. Điều kiện kinh tế của nhân dân địa phương từng bước cải thiện, ổn định. Học sinh có quê quán chủ yếu từ miền bắc, miền trung theo cha mẹ di cư vào địa phương sinh sống vì lao động sản xuất, kế thừa được các giá trị văn hóa truyền thống cốt lõi: chịu khó, cần cù lao động, hiếu học...

5. Đội ngũ quản lý, giáo viên, nhân viên cơ bản đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ. Học sinh ngoan ngoãn, chăm chỉ, nghe lời thầy cô, bố mẹ.

6. Công nghệ thông tin phát triển mạnh mẽ; công tác truyền thông trong giáo dục và đào tạo của nhà trường có thêm nhiều phương thức hơn để có thể đến từng nhà, tới từng người kịp thời.

II. Những khó khăn và thách thức

1. Yêu cầu về chất lượng giáo dục của phụ huynh, của xã hội ngày một cao, nếu nhà trường không phát triển kịp thời, không đáp ứng được yêu cầu về chất lượng giáo dục sẽ phải đối mặt với quy luật đào thải, thay thế nếu không đáp ứng được công việc.

2. Địa bàn trải rộng, dân cư sống không tập trung, sống chủ yếu bằng nghề nông trồng cây công nghiệp và làm thuê. Những năm gần đây, giá nông sản bấp bênh, thiên tai dịch bệnh thường xuyên, năng suất thấp, một bộ phận nhân dân gặp nhiều khó khăn, phải dành nhiều thời gian mưu sinh, phát triển kinh tế; không có thời gian và điều kiện nhiều để chăm lo việc học hành cho con cái. Nhân dân chủ yếu sống bằng nghề nông trồng các loại cây công nghiệp như: Cà phê, cây hồ tiêu và một số cây lương thực như: cây ngô, lúa, mì.... Thu nhập của người dân chủ yếu là từ trồng cây công nghiệp hồ tiêu và cà phê, trong những năm gần đây giá cả nông sản xuống thấp cộng thêm dịch bệnh trên cây tiêu gây chết hàng loạt dẫn đến đời sống nhân dân gặp nhiều khó khăn. Thu nhập thấp nên có rất nhiều phụ huynh đi làm ăn xa, để con ở nhà cho ông bà, hoặc người thân chăm sóc.

3. Một số ít viên chức chưa khai thác và ứng dụng hiệu quả công nghệ thông tin trong quản lý, dạy học và giáo dục học sinh, chưa nắm bắt tốt nội dung, yêu cầu cần đạt của Chương trình giáo dục phổ thông 2018. Việc đổi mới quản lý, đổi mới dạy học chưa đạt được kết quả mong muốn; phương thức tổ chức các hoạt động trải nghiệm chưa phong phú.

4. Chưa thực hiện triển khai chương trình môn Tiếng Anh tự chọn lớp 1, lớp 2 theo Chương trình giáo dục phổ thông 2018 vì thiếu giáo viên Tiếng Anh. Cũng chưa có điều kiện tạo cơ hội cho học sinh lớp 1, lớp 2, lớp 4 và lớp 5 được tiếp cận môn Tin học vì chưa giáo viên môn Tin học riêng.

5. So với tiêu chuẩn đánh giá kiểm định chất lượng mức độ 1, nhà trường còn thiếu nhiều hạng mục cơ bản: các phòng học bộ môn như phòng Tin học, phòng Anh văn, phòng Âm nhạc, phòng Mỹ thuật; khu luyện tập thể dục thể thao, nhà Đa chức năng; chưa đảm bảo tỷ lệ 1 phòng học/lớp, thiếu nhân viên Thiết bị - Thư viện.

C. NHIỆM VỤ GIÁO DỤC NĂM HỌC 2022 – 2023

I. Nhiệm vụ chung

- Tiếp tục thực hiện nhiệm vụ kép: Thực hiện các giải pháp phòng chống dịch Covid-19. Triển khai thực hiện hiệu quả Chương trình giáo dục phổ thông cấp tiểu học ban hành kèm theo Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26/12/2018 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo đối với lớp 1, 2, 3; và Chương trình giáo dục theo Quyết định số 16/2006/QĐ-BGDĐT ngày 5/5/2006 đối với lớp 4, 5.

- Nâng cao chất lượng quản lý, chất lượng giáo viên; bồi dưỡng giáo viên dạy lớp 4 năm học 2023 – 2024.

- Chú trọng đổi mới quản lý theo hướng phát huy tính chủ động, linh hoạt của nhà trường và năng lực tự chủ, sáng tạo của tổ khối, giáo viên; khai thác sách giáo khoa, học liệu phù hợp, hiệu quả; vận dụng linh hoạt phương thức tổ chức dạy học nhằm phát huy năng lực, phẩm chất người học.

- Phối hợp hiệu quả với các tổ chức đoàn thể, cha mẹ học sinh, chính quyền địa phương trong việc triển khai thực hiện kế hoạch giáo dục của nhà trường.

- Tham mưu với chính quyền địa phương và UBND huyện xây mới 06 phòng học, tăng cường cơ sở vật chất, bổ sung biên chế giáo viên Tin học, Anh văn, Giáo dục thể chất và bổ sung thêm 04 giáo viên dạy môn chung còn thiếu để đáp ứng yêu cầu dạy học theo chương trình giáo dục phổ thông 2018 từ năm học 2023 - 2024.

- Chuẩn bị đầy đủ các điều kiện tổ chức dạy học tập trung tăng buổi, 2 buổi/ngày cho học sinh khối lớp 1, 2, 3 và 06 buổi đối với học sinh lớp 4, 5.

II. Nhiệm vụ cụ thể

1. Nhiệm vụ 1. Cập nhật, triển khai kịp thời các văn bản mới và các văn bản đang có hiệu lực

- Cập nhật các văn bản chỉ đạo của Trung ương được liệt kê tại Công văn số 4088/BGDĐT-GDTH ngày 25/8/2022 của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

- Cập nhật các văn bản đã ban hành của của Sở Giáo dục và Đào tạo, Phòng Giáo dục và Đào tạo

+ Công văn 1853/BGDĐT-GDTH ngày 18/9/2019 của Sở Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn tổ chức dạy học môn Tin học và tổ chức HĐGD tin học cấp tiểu học từ năm học 2019-2020

+ Công văn 892/SGDĐT-GDTH ngày 07/7/2020 của Sở Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn sinh hoạt chuyên môn thực hiện chương trình giáo dục phổ thông cấp tiểu học.

+ Công văn 508/PGD&ĐT, ngày 16/9/2020 của Phòng Giáo dục và Đào tạo về việc tăng cường quản lý việc trang bị sách giáo khoa và tài liệu tham khảo trong các cơ sở giáo dục phổ thông. Việc lựa chọn xuất bản phẩm tham khảo theo Thông tư 21/2014/TT - BGDĐT, của các cơ sở giáo dục phải thực hiện xong trong tháng 5 hàng năm và thông báo cho cha mẹ học sinh trước khi kết thúc năm học.

+ Công văn 650/PGD&ĐT, ngày 17/11/2020 của Phòng Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn thực hiện chương trình Hoạt động trải nghiệm ở cấp tiểu học trong chương trình GDPT 2018 từ năm học 2020-2021.

+ Công văn số 426/PGD&ĐT, ngày 07/7/2021 của Phòng Giáo dục và

Đào tạo về việc hướng dẫn xây dựng kế hoạch giáo dục của nhà trường cấp tiểu học.

+ Công văn 543/PGD&ĐT ngày 02/9/2021 của Phòng Giáo dục và Đào tạo về việc thực hiện kế hoạch giáo dục đối với lớp 5 đáp ứng yêu cầu giáo dục phổ thông 2018.

+ Công văn 123/PGD&ĐT, ngày 01/3/2021 của Phòng Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn tổ chức hoạt động thư viện trong trường tiểu học từ năm học 2020-2021.

+ Công văn số 210/PGD&ĐT, ngày 02/4/2021 của Phòng Giáo dục và Đào tạo về việc vận động, quyên góp sách giáo khoa cho học sinh có hoàn cảnh khó khăn trên địa bàn huyện Đắk Song.

+ Công văn số 359/PGD&ĐT ngày 16/6/2022 của Phòng Giáo dục và Đào tạo về việc chấn chỉnh tình trạng dạy thêm học thêm, dạy trước Chương trình giáo dục phổ thông tại các cơ sở giáo dục trong thời gian học sinh nghỉ hè.

+ Công văn số 489/PGD&ĐT ngày 26/8/2022 của Phòng Giáo dục và Đào tạo về việc triển khai thực hiện Kết luận số 74/TB - SGDDT ngày 26/8/2022 của Giám đốc Sở GD&ĐT tại buổi làm việc với các trường phòng GD&ĐT về công tác chuẩn bị các điều kiện triển khai nhiệm vụ năm học 2022-2023.

+ Các văn bản hướng dẫn việc thực hiện Nghị quyết số 06/2021/NQ-HĐND ngày 20/8/2021 của Hội đồng Nhân dân tỉnh Đắk Nông.

2. Nhiệm vụ 2. Xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường, kế hoạch dạy học các môn học/hoạt động giáo dục và kế hoạch bài dạy theo Công văn số 2345/BGDĐT-GDTH (đính kèm Công văn số 426/PGD&ĐT, ngày 07/7/2021 của Phòng Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn thực hiện).

2.1. Biên chế lớp, học sinh

Stt	Lớp	Sĩ số học sinh	Giáo viên chủ nhiệm	Ghi chú
1	1A1	32	Nguyễn Thị Liên	
2	1A2	32	Đinh Thị Hằng	

3	1A3	32	Lê Thị Duyên	
4	1A4	31	Nguyễn Thị Thanh	
5	2A1	37	Nguyễn Thị Tuyền	
6	2A2	34	Nguyễn Thị Hà	
7	2A3	37	Trần Thị Hằng	
8	2A4	36	Nguyễn Thị Bích Diễm	
9	3A1	34	Trần Thị Nghĩa	
10	3A2	35	Lương Thị Thúy Hằng	
11	3A3	34	Phạm Thị Trà My	
12	4A1	37	Đoàn Thị Quỳnh	
13	4A2	35	Trịnh Thiên	
14	4A3	37	Lai Phan Tiên	
15	4A4	33	Phạm Thị Dung	Thiếu GV
16	5A1	37	Nguyễn Văn Hùng	
17	5A2	36	Lê Thị Bích Hường	
18	5A3	37	Nguyễn Đình Chương	
19	5A4	37	Võ Văn Hà	
Tổng	19	663		

2.2. Khung chương trình môn học/ HĐGD năm học 2022 – 2023

- Học kỳ I kể từ ngày 06/9/2022 đến trước ngày 08/01/2023, trong đó có 18 tuần thực học.

- Học kỳ II kể từ ngày 09/01/2023, trong đó có 17 tuần thực học, hoàn thành chương trình giáo dục trước ngày 25/5/2023 và kết thúc năm học trước ngày 31/5/2023.

tt	Môn học/ Phân môn	Số tiết/ năm học				
		Khối 1	Khối 2	Khối 3	Khối 4	Khối 5

		Theo PPCT	Tăng TL	Theo PPCT	Tăng TL	Theo PPCT	Tăng TL	Theo PPC T	Tăng TL	Theo PPCT	Tăng TL
	Tiếng Việt	20	140	50	05	45	05	80		80	0
	Toán	05	105	75	0	75	05	75		75	0
	Ngoại ngữ					40		0		0	
	Đạo đức	5		5		5		5		5	
	TNXH	0		0		0					
	Lịch sử							5		5	
	Địa lý							5		5	
	Khoa học							0		0	
	Tin học					5					
0	Công nghệ					5					
1	Kĩ thuật							5		5	
2	Giáo dục thể chất/ Thể dục	0		0		0		0		0	
3	Âm nhạc	5		5		5		5		5	
4	Mĩ thuật	5		5		5		5		5	

5	HDTN/ (NGLL, CC,SHL)	05		05		05		05		05	
Tổng số tiết/năm		75	245	75	75	80	10	80		80	
Số tiết trung bình/tuần		5	7	5		8		8		8	

2.3 Thực hiện CTGDPT 2018 đối với lớp 1, lớp 2 và lớp 3.

Nhiệm vụ: Dạy học lớp 1, lớp 2, lớp 3 theo Công văn số 1915/SGDDT - GDTH ngày 30/9/2019 của Sở Giáo dục và Đào tạo; triển khai thực hiện Thông tư số 27/2020/TT - BGDDT ngày 04/9/2020 của Bộ giáo dục và Đào tạo ban hành quy định đánh giá học sinh tiểu học; Thông tư số 28/2020/TT - BGDDT ngày 04/9/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Điều lệ trường tiểu học.

Giải pháp: Xây dựng kế hoạch giáo dục phù hợp với điều kiện thực tế, bảo đảm mục tiêu, yêu cầu cần đạt theo Chương trình giáo dục phổ thông 2018; dạy tích hợp giáo dục địa phương vào hoạt động trải nghiệm và các môn học hợp lý, phù hợp với đối tượng học sinh.

2.4. Thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông theo Quyết định số 16/2006 đối với lớp 4 và lớp 5.

Nhiệm vụ: Thực hiện kế hoạch giáo dục từ lớp 4 đến lớp 5 theo định hướng phát triển phẩm chất, năng lực học sinh theo công văn số 4612/BGDDT - GDTrH ngày 03/10/2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo và theo CV 3799/BGDDT - GDTH đối với lớp 5, cụ thể:

Giải pháp: Thực hiện đủ nội dung các môn học và hoạt động giáo dục bắt buộc, xây dựng các hoạt động giáo dục khác phù hợp với nhu cầu và điều kiện tại cơ sở.

- Điều chỉnh nội dung dạy học hợp lý, từng bước đổi mới nội dung, phương thức dạy học theo hướng phát triển năng lực, phẩm chất học sinh.

- Phân bổ hợp lý các nội dung giáo dục, giúp học sinh hoàn thành nhiệm vụ học tập, tạo điều kiện cho học sinh được tham gia các hoạt động giáo dục.

- Chú trọng giáo dục đạo đức lối sống, giá trị sống, kỹ năng sống, hiểu biết xã hội cho học sinh. Tăng cường các hoạt động thực hành, trải nghiệm, rèn kỹ năng vận dụng kiến thức vào thực tiễn, phù hợp với tình hình thực tế của nhà trường, địa phương và khả năng học tập của học sinh.

- Chủ động tham mưu chính quyền đầu tư cơ sở vật chất; thiết bị dạy học; bổ sung giáo viên đảm bảo tỷ lệ và cơ cấu.

2.5. Tổ chức thực hiện dạy và học 2 buổi/ngày

Nhiệm vụ: Thực hiện dạy học 2 buổi/ngày, đảm bảo thực hiện đủ nội dung các môn học và hoạt động giáo dục bắt buộc; xây dựng nội dung và các hoạt động giáo dục tự chọn phù hợp với nhu cầu của học sinh và điều kiện của nhà trường(khối 1, 2 học 8 buổi/tuần, khối 3 học 9 buổi/tuần, khối 4, 5 học 6 buổi/tuần).

Giải pháp: Xây dựng nội dung, kế hoạch bài dạy phù hợp với từng đối tượng học sinh, dựa trên sự phát triển và nhu cầu cũng như tùy thuộc vào tình hình thực tế CSVC của nhà trường để nâng cao chất lượng cho học sinh.

2.6. Nâng cao chất lượng dạy Tiếng Anh và tổ chức dạy Tin học theo Chương trình cấp tiểu.

Nhiệm vụ: Tổ chức dạy Tiếng Anh 4 tiết/tuần cho học sinh lớp 3 và 2 tiết/tuần đối với lớp 4, lớp 5. Tổ chức dạy Tin học 1 tiết/tuần cho học sinh lớp 3.

Giải pháp: Tiếp tục nâng cấp, tăng cường cơ sở vật chất, thiết bị dạy học từng bước đáp ứng yêu cầu ứng dụng công nghệ thông tin trong dạy và học tiếng Anh.

Tiếp tục đẩy mạnh, phát triển môi trường dạy và học tiếng Anh, nâng cao kỹ năng giao tiếp tiếng Anh trong nhà trường; đổi mới, đa dạng hóa các hình thức sinh hoạt tổ, nhóm chuyên môn tiếng Anh, liên kết công tác dự giờ thăm lớp giữa các trường nhằm tăng cường 4 kỹ năng nghe, nói, đọc, viết cho học sinh.

Mua thêm máy vi tính để tất cả học sinh đều được thực hành trên máy vi tính sau khi học lý thuyết môn Tin học.

2.7. Tổ chức dạy học nội dung giáo dục địa phương theo Chương trình giáo dục phổ thông 2018.

Nhiệm vụ: Tổ chức dạy nội dung giáo dục địa phương ở khối 1, 2, 3 thực hiện trong 8 tuần từ học kì II(từ tuần 19 đến tuần 26) với 4 chủ đề, mỗi chủ đề xây dựng thành 2 tiết.

Giải pháp: Qua các bài dạy về địa phương tuyên truyền, phổ biến các chủ trương, định hướng của tỉnh về xây dựng và phát triển CVĐCTC UNESCO Đắk Nông giai đoạn 2021-2025, tầm nhìn đến năm 2030 nhằm bảo tồn và phát huy các giá trị di sản góp phần phát triển bền vững kinh tế - xã hội của địa phương thông qua các hoạt động du lịch.

- Giới thiệu các anh hùng N'Trang Long, các địa chỉ đỏ như nhà ngục Đắk Mil, các khu du lịch như thác 72, thác Lưu Ly, Thiền Viện Trúc Lâm Đạo Nguyên....

2.8. Tổ chức Hoạt động trải nghiệm

Nhiệm vụ: Lớp 1, lớp 2 và lớp 3 tổ chức 3 tiết/tuần theo Chương trình giáo dục phổ thông 2018. *Lớp 4 và lớp 5:* Trên cơ sở nội dung, chương trình nhà trường ban hành kèm theo kế hoạch và các tài liệu do nhà trường.

Giải pháp: Tổng phụ trách, Y tế học đường, giáo viên trực tuần gửi và các tài liệu có giá trị khác, giáo viên chủ nhiệm xây dựng nội dung, hình thức phù hợp triển khai trong tiết giáo dục Ngoài giờ lên lớp.

2.9. Thực hiện giáo dục trẻ khuyết tật.

Nhiệm vụ: Nâng cao chất lượng giáo dục trẻ khuyết tật theo Luật Người khuyết tật số 51 ngày 17/6/2010 và các văn bản quy phạm pháp luật về giáo dục người khuyết tật.

Giải pháp: Nhà trường chỉ đạo giáo viên xây dựng kế hoạch giáo dục phù hợp theo từng dạng khuyết tật; theo dõi, hỗ trợ và nhận xét, đánh giá theo giai đoạn và luôn phối kết hợp với phụ huynh để cùng nhau giúp đỡ học sinh hòa nhập với lớp và môi trường xung quanh.

2.10. Nhà trường đã gửi công văn 960/SGD&ĐT – GDTH ngày 15 tháng 6 năm 2022 và chỉ đạo tới toàn thể giáo viên không dạy học trước chương trình đối với lớp 1; không dạy thêm, học thêm đối với tất cả các khối lớp.

3. Nhiệm vụ 3. Đổi mới công tác quản lý, quản trị trường học

Đổi mới công tác quản lý, quản trị trường học tập trung vào các nhiệm vụ trọng tâm sau đây:

- Chỉ đạo tổ khối, giáo viên xây dựng kế hoạch giáo dục theo hướng tự chủ, tự chịu trách nhiệm. Huy động tối đa mọi nguồn lực trong xây dựng và thực hiện kế hoạch giáo dục năm học. Thực hiện nghiêm việc quản lý hồ sơ theo đúng quy định tại Điều lệ trường tiểu học, tránh tình trạng việc yêu cầu giáo viên thực hiện thêm các hồ sơ không có trong danh mục quy định. Việc lưu hồ sơ của giáo viên có thể bằng bản in, bản viết, File Word, Power point, Video bài dạy...Nhà quản lý xây dựng kế hoạch để đáp ứng và đảm bảo quản lý sự đổi mới của giáo viên.

- Thực hiện dân chủ, công bằng, công khai minh bạch về chất lượng giáo dục và các điều kiện đảm bảo chất lượng giáo dục.

4. Nhiệm vụ 4. Tiếp tục đổi mới phương pháp dạy học, đánh giá học sinh

Tập trung vào các nhiệm vụ trọng tâm:

- Xây dựng và thực hiện hiệu quả kế hoạch sinh hoạt chuyên môn theo hướng dẫn tại công văn số 892/SGDĐT ngày 07/7/2020 của Sở Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn sinh hoạt chuyên môn thực hiện chương trình giáo dục phổ thông 2018.

- Phê duyệt kế hoạch sinh hoạt chuyên môn của tổ khối; kiểm tra, giám sát, đánh giá việc triển khai thực hiện kế hoạch đã được phê duyệt.

- Các tổ chuyên môn cần xây dựng chuyên đề sinh hoạt để khắc sâu, hiểu bản chất các Mô đun đã được tập huấn: Tổng quan về thực hiện chương trình PT2018, đổi mới phương pháp dạy học nhằm phát triển năng lực, phẩm chất học sinh, đổi mới phương pháp đánh giá nhằm phát triển năng lực, phẩm chất học sinh xây dựng kế hoạch dạy học và giáo dục theo hướng phát triển năng lực, phẩm chất của học sinh.

- Đổi mới phương pháp đánh giá nhằm phát triển năng lực, phẩm chất học sinh, cụ thể: đối với học sinh lớp 4, lớp 5 tiếp tục được đánh giá theo quy định tại Thông tư số 30/2014/TT - BGDDT và Thông tư số 22/2016/TT - BGDDT; đối với học sinh lớp 1, lớp 2, lớp 3 được đánh giá theo quy định tại Thông tư số 27/2020/TT - BGDDT28.

- Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý hồ sơ, sổ sách. Giáo viên dành nhiều thời gian tâm đến học sinh và đổi mới phương thức dạy học.

- Bàn giao kết quả giáo dục cuối năm nghiêm túc, không để học sinh “ngồi nhầm lớp”; khen thưởng học sinh thực chất, đúng quy định, tránh tùy tiện, máy móc, tràn lan gây bức xúc cho phụ huynh, tạo dư luận xấu.

- Nhiệm vụ và giải pháp:

- 100% giáo viên thực hiện dạy học gắn kết giữa lí thuyết với thực hành; tăng cường vận dụng kiến thức vào thực tế cuộc sống của học sinh; lồng ghép, tích hợp giáo dục đạo đức, nhân cách; giáo dục quốc phòng và an ninh; giáo dục pháp luật; giáo dục nhận thức về quyền và bổn phận của trẻ em; bình đẳng giới; phòng chống tai nạn thương tích; phòng chống HIV/AIDS.

- 100% giáo viên tổ chức hoạt động giáo dục lối sống, kĩ năng sống, các kĩ năng tự bảo vệ, chống xâm hại, bạo lực; thực hiện tốt công tác chăm sóc sức khỏe và y tế trường học; tuyên truyền, giáo dục chủ quyền quốc gia về biên giới, biển đảo; bảo vệ môi trường; bảo tồn thiên nhiên; ứng phó với biến đổi khí hậu, phòng tránh và giảm nhẹ thiên tai, giáo dục an toàn giao thông (lồng ghép trong các tiết học, trong các tiết sinh hoạt lớp).

- 100% các lớp xây dựng thư viện lớp học, phát triển văn hóa đọc cho học sinh phù hợp điều kiện thực tế của nhà trường.

- Tiếp tục thực hiện dạy học gắn với di sản văn hóa theo Hướng dẫn số 73/HĐ-BGDĐT - BVHTTDL ngày 16/01/2013 của Bộ Giáo dục và Đào tạo - Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch; chỉ đạo tốt công tác Đội Thiếu niên tiên phong Hồ Chí Minh và Sao Nhi đồng theo hướng dẫn của Hội đồng Đội Trung ương và các cấp cơ sở Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh ở địa phương.

5. Nhiệm vụ 5. Các hoạt động giáo dục

Phát động và thực hiện hiệu quả các phong trào thi đua sau đây:

5.1. Phong trào “*Vòng tay bè bạn*” tập trung vào hoạt động trọng tâm: Quyên góp sách giáo khoa, vật dụng thiết yếu tặng các bạn có hoàn cảnh khó khăn.

5.2. Phong trào “*Thực hiện tốt 5 điều Bác Hồ dạy*”. Tập trung thực hiện “*Điều 4. Giữ gìn vệ sinh thật tốt*” thông qua 02 nhóm hoạt động trọng tâm:

- + Giữ gìn vệ sinh cá nhân, vệ sinh lớp học, vệ sinh khuôn viên.
- + Tuyên truyền các biện pháp phòng chống dịch Covid – 19 và phòng chống các loại dịch bệnh khác theo mùa.

5.3. Phong trào thi đua “Xây dựng Trường, lớp học Xanh – Sạch – Đẹp – An toàn”, tập trung vào 04 nhiệm vụ trọng tâm:

- + Xây dựng khuôn viên trường học, sửa chữa cơ sở vật chất vừa và nhỏ.
- + Trang trí lớp học.
- + Tham mưu xây thêm 06 phòng học để có các phòng chức năng theo quy định .
- + Tuyên truyền, trang bị cho học sinh những kiến thức và kỹ năng cơ bản về an toàn khi ở trường, lúc ở nhà.

5.4. Phong trào thi đua “Dạy tốt – Học tốt” tập trung vào các nhiệm vụ:

- + Đánh giá chất lượng học sinh thực chất, khách quan, công bằng. Gắn thành tích đạt được của giáo viên với chất lượng sản phẩm đầu ra (chất lượng học sinh).
- + Tổ chức các Hội thi cho giáo viên và học sinh cấp trường: Giáo viên chủ nhiệm giỏi, Chữ viết đẹp, Violipic, IOE, Vẽ tranh, Văn nghệ, Hội khỏe phù đồng,....
- + Tham gia hiệu quả các cuộc thi, giao lưu do cấp trên tổ chức.

5.5. Tiếp tục hưởng ứng phong trào thi đua đặc biệt do Thủ tướng Chính phủ phát động “*Cả nước đoàn kết, chung sức, đồng lòng thi đua phòng, chống và chiến thắng đại dịch Covid-19*”.

* Nhiệm vụ và giải pháp:

Thứ nhất: Nhà trường làm tốt công tác động viên, khuyến khích phụ huynh học sinh đưa con em mình đi tiêm vắc xin Covid – 19 đúng theo quy định củ Bộ y tế để phát huy tốt công tác phòng chống dịch.

+ Xây dựng kế hoạch giáo dục năm học có các giải pháp linh hoạt ứng phó với dịch bệnh và thực hiện thắng lợi các nhiệm vụ năm học 2022-2023.

+ Chuẩn bị tốt các điều kiện cơ sở vật chất và đội ngũ để hạn chế tối đa tác động tiêu cực của dịch bệnh. Bảo đảm trường học luôn an toàn.

Thứ hai: Mỗi viên chức, người lao động là một chiến sĩ, tập trung thực hiện các nhiệm vụ sau đây:

+ Từng cá nhân thực hiện đồng bộ, đầy đủ các yêu cầu của ngành y tế và chính quyền địa phương về công tác phòng, chống dịch Covid-19.

+ Mỗi vị trí việc làm luôn nêu cao tinh thần trách nhiệm, sẵn sàng hi sinh lợi ích cá nhân, cùng với nhà trường hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao.

Thứ ba: Kỷ luật, kỷ cương nhà trường phải luôn được giữ gìn. Phát huy tối đa sức mạnh đoàn kết thống nhất, ưu tiên cao nhất mọi nguồn lực để thực hiện công tác phòng, chống dịch bệnh Covid-19.

Thứ tư: Đề cao vai trò, trách nhiệm của Hiệu trưởng trong công tác chỉ đạo phòng, chống dịch Covid-19 và thực hiện các nhiệm vụ được giao.

5.6. Phong trào thi đua “*Đổi mới sáng trong dạy và học*”. Tập trung thực hiện các nhiệm vụ trọng tâm sau đây:

- Giao nhiệm vụ năm học cho từng viên chức, người lao động theo hướng lượng hóa. Giúp viên chức, người lao động biết được nhiệm vụ cần làm của bản thân và tự đánh giá được mức độ hoàn thành nhiệm vụ được giao.

- Tham gia hiệu quả các hoạt động sinh hoạt chuyên môn cấp cụm, cấp huyện. Nâng cao chất lượng các cuộc sinh hoạt chuyên môn cấp tổ, cấp trường.

- Khuyến khích, tạo điều kiện cho viên chức, người lao động có thêm nhiều công trình nghiên cứu, sản phẩm khoa học có giá trị thực tiễn. Động viên, khen thưởng kịp thời các cá nhân, tập thể có sáng kiến hay được cấp trên công nhận.

6. Nhiệm vụ 6: Các Hội thi, giao lưu trong năm học 2022 – 2023

*** Tham gia các hội thi cấp huyện:**

- Hội thi “Viết chữ đẹp” dành cho giáo viên và học sinh;
- Hội thi giáo viên chủ nhiệm lớp giỏi;
- Hội khỏe phù đồng;
- Giao lưu các câu lạc bộ: bơi, Aerobic, múa hát sân trường...
- Cuộc thi Sáng tạo dành cho thanh thiếu niên, nhi đồng

*** Tham gia các hội thi cấp tỉnh:**

- Hội thi Giáo viên chủ nhiệm lớp, giáo viên làm Tổng phụ trách Đội.
- Hội thi Giữ vở sạch, viết chữ đẹp.
- Giao lưu Olympic Toán tuổi thơ.

- Thi Tiếng Anh (IOE) và Toán Violympic (Toán tiếng Việt và Toán tiếng Anh)

- Cuộc thi Sáng tạo dành cho thanh thiếu niên, nhi đồng.

7. Các chỉ tiêu năm học 2022 – 2023

- Tỷ lệ học sinh lên lớp thẳng toàn trường tối thiểu đạt 98% phân bổ như sau:

+ Khối 1: Tối thiểu đạt: 96,9%

+ Khối 2: Tối thiểu đạt: 98,6%

+ Khối 3: Tối thiểu đạt: 98,06%

+ Khối 4: Tối thiểu đạt: 98,6%

+ Khối 5: Hoàn thành chương trình tiểu học đạt 100%.

- Tỷ lệ học sinh hoàn thành về rèn luyện năng lực đạt tối thiểu 98%.

- Tỷ lệ học sinh hoàn thành về rèn luyện phẩm chất đạt tối thiểu 98%.

- Tỷ lệ học sinh hoàn thành chương trình các môn học chuyên ngành (Âm nhạc, GDTC/Thể dục, Mỹ thuật, tiếng Anh) đạt 100%;

- Tỷ lệ chuyên cần đạt 100%;

- Chữ viết đẹp cấp trường: 60 – 70 em;

- Chữ viết đẹp cấp huyện: 15 – 18 em;

- 08 em được tham gia giữ vở sạch viết chữ đẹp cấp tỉnh;

- Tổ chức cho HS tham gia thi Toán T.A khối 4, Toán khối 1 đến khối 5 và Tiếng Anh khối 3 đến khối 5 trên mạng internet.

- Học sinh đề nghị khen thưởng mọi mặt từ 45- 50%.

- Liên đội đạt Xuất sắc cấp tỉnh;

- Có học sinh đạt giải trong các Hội thi, giao lưu, Hội thao từ cấp huyện trở lên.

*** Chỉ tiêu cho quản lý, giáo viên, nhân viên**

- 100% giáo viên được xếp loại tay nghề đạt mức đạt trở lên, trong đó tối thiểu 70% đạt loại khá, giỏi.

- 04 giáo viên trở lên được công nhận, đạt danh hiệu Hội thi, giao lưu cấp huyện trở lên.

- 70% CBQL, giáo viên, nhân viên trở lên đạt danh hiệu Lao động tiên tiến, trong đó tối thiểu 09 QL, giáo viên, nhân viên đạt danh hiệu chiến sỹ thi đua cơ sở.

- 70% CBQL, giáo viên, nhân viên trở lên được xếp loại hoàn thành tốt nhiệm vụ năm học, trong đó 08 QL, giáo viên, nhân viên trở lên xếp loại hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ.

- 70% CBQL, giáo viên, nhân viên đạt mức khá trở lên theo chuẩn nghề nghiệp giáo viên tiểu học, chuẩn hiệu trưởng, trong đó 30% đạt mức Tốt.

- Cán bộ GVCNV hoàn thành nhiệm vụ được giao: 100%

- 100% các phòng học được trang trí

- Giáo viên dạy giỏi cấp trường 10 - 15 đồng chí

- Lao động tiên tiến: 21 đồng chí

- Chiến sỹ thi đua cấp cơ sở: 03-04 đồng chí;

- Chiến sỹ thi đua cấp tỉnh: 01 đồng chí;

- Chiến sỹ thi đua cấp quốc gia: 01 đồng chí;

- Giáo viên tham gia chữ đẹp cấp huyện: 2 - 3 đồng chí

- Đề nghị UBND huyện, tỉnh khen thưởng cho các đồng chí có thành tích xuất sắc trong năm học.

*** Chỉ tiêu cho tập thể**

1. Trường Tiểu học Nguyễn Đình Chiểu đạt danh hiệu tập thể Lao động Tiên Tiến.

2. Liên Đội xuất sắc cấp tỉnh

III. Các hoạt động trọng tâm trong năm học 2022 – 2023 (Có phụ lục kèm theo)

C. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

VI. Tổ chức thực hiện

1. Hiệu trưởng:

Xây dựng kế hoạch hoạt động giáo dục nhà trường và tổ chức triển khai, thực hiện kế hoạch; chịu trách nhiệm chung về các hoạt động giáo dục của nhà trường.

Tổ chức thực hiện tốt công tác truyền thông Chương trình giáo dục phổ thông năm 2018; tham mưu cấp trên về xây dựng, nâng cấp cơ sở vật chất, bổ sung trang thiết bị, đồ dùng dạy học.

Xây dựng kế hoạch kiểm tra nội bộ các hoạt động giáo dục trong nhà trường.

Tổ chức các hoạt động bồi dưỡng chuyên môn cho đội ngũ.

Chủ trì xây dựng các tiêu chí thi đua trong nhà trường.

Ban hành quyết định thành lập tổ chuyên môn; quyết định bổ nhiệm các chức danh tổ trưởng, tổ phó tổ chuyên môn.

Phân công giáo viên chủ nhiệm lớp và giảng dạy các môn học và hoạt động giáo dục.

Chỉ đạo, tổ chức thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông năm 2018, bắt đầu từ lớp 1, lớp 2 và lớp 3; kiểm tra, đánh giá việc thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông năm 2018 của giáo viên.

Tham gia sinh hoạt chuyên môn ở tổ để tư vấn, định hướng công tác chuyên môn cho giáo viên.

2. Phó hiệu trưởng:

Tham mưu xây dựng thời khóa biểu phù hợp với tình hình thực tế của nhà trường, đảm bảo dạy không quá 7 tiết/ngày; 9 buổi /tuần.

Tham mưu quản lý, chỉ đạo các hoạt động chuyên môn; công tác thư viện, thiết bị; quản lý các phần mềm liên quan đến hoạt động chuyên môn.

Tham mưu xây dựng kế hoạch tổ chức các hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp; hoạt động trải nghiệm; kế hoạch bồi dưỡng học sinh năng khiếu, phụ đạo học sinh chậm tiến bộ và các hoạt động khác có liên quan đến các hoạt động giáo dục.

Chỉ đạo các tổ chuyên môn hoạt động theo đúng Điều lệ trường tiểu học. Tổ chức các chuyên đề, hội thảo cấp trường về dạy học lớp 1, lớp 2, lớp 3 theo Chương trình giáo dục phổ thông năm 2018. Thực hiện kế hoạch giáo dục lớp 4 và lớp 5 theo định hướng phát triển phẩm chất, năng lực học sinh theo công văn số 4612/BGDĐT - GDTrH ngày 03/10/2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo và theo CV 3799/BGDĐT - GDTH đối với lớp 5.

Tổ chức kiểm tra các hoạt động liên quan đến chuyên môn.

Tham gia sinh hoạt chuyên môn ở tổ để tư vấn, định hướng công tác chuyên môn cho giáo viên.

3. Tổ trưởng chuyên môn:

Xây dựng kế hoạch triển khai các hoạt động chuyên môn của tổ.

Tổ chức sinh hoạt chuyên môn theo chuyên đề và theo nghiên cứu bài học; đổi mới phương pháp dạy học và lựa chọn nội dung dạy học; những vấn đề vướng mắc trong việc thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông năm 2018 đối với lớp 1, lớp 2, lớp 3. Thực hiện kế hoạch giáo dục lớp 4 và lớp 5 theo định hướng phát triển phẩm chất, năng lực học sinh theo công văn số 4612/ BGDDT - GDTrH ngày 03/10/2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo và riêng với lớp 5 thực hiện theo CV 3799/BGDDT - GDTH.

Dự giờ, góp ý, rút kinh nghiệm tiết dạy cho giáo viên; bồi dưỡng giáo viên trong tổ.

Tổng hợp báo cáo chất lượng giáo dục của tổ. Tham gia tổ chức các hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp, hoạt động trải nghiệm và các hoạt động giáo dục khác.

4. Tổng phụ trách Đội:

Xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch hoạt động Đội Thiếu niên Tiền phong Hồ Chí Minh và Sao Nhi đồng Hồ Chí Minh ở nhà trường góp phần thực hiện mục tiêu giáo dục toàn diện học sinh.

Tổ chức các hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp, hoạt động trải nghiệm.

5. Đối với giáo viên:

Thực hiện tốt công tác giảng dạy, giáo dục đảm bảo chất lượng theo chương trình giáo dục, kế hoạch dạy học; kế hoạch bài dạy, lên lớp, kiểm tra, đánh giá, xếp loại học sinh.

Quản lý học sinh trong các hoạt động giáo dục do nhà trường tổ chức; tham gia các hoạt động chuyên môn.

Chịu trách nhiệm về chất lượng, hiệu quả giảng dạy và giáo dục.

Trau dồi đạo đức, nêu cao tinh thần trách nhiệm, giữ gìn phẩm chất, danh dự, uy tín của nhà giáo; gương mẫu trước học sinh, thương yêu, đối xử công bằng

và tôn trọng nhân cách của học sinh; bảo vệ các quyền và lợi ích chính đáng của học sinh; đoàn kết, giúp đỡ đồng nghiệp.

Học tập, rèn luyện để nâng cao sức khỏe, trình độ chính trị, chuyên môn, nghiệp vụ, đổi mới phương pháp giảng dạy. Tham gia công tác phổ cập giáo dục tiểu học ở địa phương.

Thực hiện nghĩa vụ công dân, các quy định của pháp luật và của ngành, các quyết định của Hiệu trưởng; nhận nhiệm vụ do Hiệu trưởng phân công, chịu sự kiểm tra, đánh giá của Hiệu trưởng và các cấp quản lý giáo dục.

Phối hợp với Đội Thiếu niên Tiền phong Hồ Chí Minh, gia đình học sinh và các tổ chức xã hội liên quan để tổ chức hoạt động giáo dục.

6. Đối với nhân viên thư viện, thiết bị:

Tổ chức các hoạt động của thư viện, thiết bị.

Xây dựng các kế hoạch hoạt động liên quan đến hoạt động của thư viện, thiết bị dạy học.

Khuyến khích học sinh tích cực tham gia các hoạt động đọc sách.

Tham mưu với lãnh đạo trường về kế hoạch tổ chức Ngày hội đọc sách.

Tham mưu với lãnh đạo trường về mua sắm bổ sung sách báo, trang thiết bị dạy học theo đề xuất của giáo viên.

7. Công tác kiểm tra

Thực hiện đầy đủ các loại hình kiểm tra như kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ của giáo viên; kiểm tra chuyên đề; kiểm tra hoạt động của các Tổ chuyên môn, các bộ phận.

Qua kiểm tra đánh giá đúng thực trạng, chỉ rõ những ưu, khuyết điểm của giáo viên để kịp thời động viên, nhắc nhở, xử lý, khắc phục, giúp giáo viên nhận ra từng điểm mạnh, điểm yếu của mình để tăng cường hoạt động tự kiểm tra, tự bồi dưỡng một cách hiệu quả và thiết thực.

Việc tổ chức kiểm tra phải đúng quy trình, đảm bảo tính công khai, dân chủ, chính xác, trung thực, khách quan, kịp thời, không trùng lặp, không làm cản trở hoạt động bình thường của bộ phận, cá nhân được kiểm tra và phải thực hiện theo đúng quy trình kiểm tra.

Trên đây là Kế hoạch giáo dục của trường Tiểu học Nguyễn Đình Chiểu năm học 2022 – 2023. Kính trình Phòng giáo dục và Đào tạo huyện Đắk Song phê duyệt./.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT; (phê duyệt)
- QL, GV, NV;
- Lưu VT.



HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Đình Huệ

PHÊ DUYỆT CỦA PHÒNG GD&ĐT

Giao Hiệu trưởng nhà trường lựa chọn các giải pháp phù hợp triển khai thực hiện hiệu quả các nhiệm vụ của kế hoạch ./.

**KT. TRƯỞNG PHÒNG
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**



Bùi Tuấn Khang



HOẠT ĐỘNG TRỌNG TÂM NĂM HỌC 2022 – 2023

(Kèm theo kế hoạch số 67/KH-NĐC ngày 22/9/2022 của trường TH Nguyễn Đình Chiểu)

Phụ lục 1

KHỐI LƯỢNG CÔNG VIỆC	THỜI GIAN DỰ KIẾN	GHI CHÚ
1. Tham gia tập huấn CM cấp tỉnh, huyện. Tổ chức tập huấn cấp trường Modun 4, modun 5,... 2. Tham gia học CT hè 2022 3. Điều tra PCGD tiểu học năm 2022 4. Thực hiện 2 tuần 0 và chuẩn bị công tác khai giảng		
1. Ban hành các văn bản làm căn cứ pháp lý. 2. Tổ chức khai giảng 3. Trình phê duyệt các kế hoạch theo yêu cầu. 4. Hoàn thành nhiệm vụ PCGD 5. Triển khai KH trải nghiệm tập trung tháng. 6. Triển khai nhiệm vụ dạy học theo PPCT. 7. Tham gia thi IOE, Violympic các vòng tự luyện	Tháng 9	
1. Ban hành kế hoạch tổ chức Hội thi Giáo viên chủ nhiệm lớp giỏi 2. Trình phê duyệt kế hoạch theo yêu cầu, Phê duyệt kế hoạch của tổ khối và giáo viên. 3. Triển khai KTNB tháng. 4. Triển khai KH trải nghiệm tập trung tháng. 5. Hoàn thành kiểm tra BDTX theo kế hoạch. 6. Triển khai kế hoạch sinh hoạt chuyên môn tháng. 7. Hội nghị phụ huynh đầu năm. 8. Triển khai nhiệm vụ dạy học theo PPCT. 9. Triển khai các hoạt động chào mừng ngày Nhà	Tháng 10	

giáo Việt Nam 20/11. 10. Tham gia thi IOE, Violympic các vòng tự luyện		
1. Tổ chức Hội thi GVCN lớp giỏi và các hoạt động khác chào mừng ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11. 2. Triển khai KTNB tháng. 3. Triển khai KH trải nghiệm tập trung tháng. 4. Triển khai kế hoạch sinh hoạt chuyên môn tháng. 5. Triển khai nhiệm vụ dạy học theo PPCT. 6. Tham gia thi IOE, Violympic các vòng tự luyện	Tháng 11	
1. Ban hành kế hoạch Hội thi viết chữ đẹp cấp trường. 2. Triển khai kế hoạch sinh hoạt chuyên môn tháng. 3. Tham gia Hội thi GV chủ nhiệm lớp giỏi cấp huyện. 4. Hướng dẫn kiểm tra học kỳ I. 5. Xây dựng kế hoạch, thành lập đội tuyển HKPD cấp trường. 6. Triển khai KTNB tháng. 7. Triển khai KH trải nghiệm tập trung tháng. 7. Hoàn thành kiểm tra BDTX theo kế hoạch 8. Triển khai nhiệm vụ dạy học theo PPCT. 9. Tham gia thi IOE cấp trường 10. Thành lập đội tuyển Toán tuổi thơ khối 5 11. Triển khai làm Sáng kiến kinh nghiệm	Tháng 12	
1. Tổ chức Hội thi viết chữ đẹp cho giáo viên và học sinh cấp trường. 2. Kiểm tra HK I, hoàn thành báo cáo sau kiểm tra. 3. Triển khai KTNB tháng. 4. Triển khai KH trải nghiệm tập trung tháng.	Tháng 1	

5. Triển khai kế hoạch sinh hoạt chuyên môn tháng. 6. Hội nghị phụ huynh cuối học kỳ I. 7. Triển khai nhiệm vụ dạy học theo PPCT. 8. Tham gia thi Violympic Toán cấp trường, tham gia các cấp. 9. Tham gia thi IOE cấp huyện. 10. Tập luyện đội tuyển HKPD cấp trường. 11. Hoàn thành các loại báo cáo HKI. 12. Ban hành kế hoạch tổ chức Cuộc thi Sáng tạo dành cho thanh thiếu niên, nhi đồng.		
1. Triển khai KTNB tháng. 2. Triển khai KH trải nghiệm tập trung tháng. 3. Triển khai kế hoạch sinh hoạt chuyên môn tháng. 4. Rà soát SKKN cấp trường. 5. Triển khai nhiệm vụ dạy học theo PPCT. 6. Tham gia Hội thi viết chữ đẹp cho giáo viên và học sinh cấp huyện 7. Tiếp tục ôn luyện cho HS tham gia các cuộc thi 8. Tổ chức Cuộc thi Sáng tạo dành cho thanh thiếu niên, nhi đồng.	Tháng 2	
1. Triển khai kế hoạch sinh hoạt chuyên môn tháng. 2. Triển khai KTNB tháng. 3. Triển khai KH trải nghiệm tập trung tháng. 4. Hoàn thành BDTX theo kế hoạch 5. Triển khai nhiệm vụ dạy học theo PPCT. 6. Nộp SKKN đề nghị công nhận cấp huyện trước 31/3. 7. Tham gia thi IOE cấp tỉnh. 8. Tham Hội thi giao lưu Toán tuổi thơ cấp tiểu học	Tháng 3	

(dự kiến). 9. Tham gia Hội khỏe Phù Đổng cấp huyện (theo định kỳ). 10. Phân công (dự kiến) giáo viên dạy lớp 4		
1. Hướng dẫn kiểm tra kết thúc năm học. 2. Triển khai KTNB tháng. 3. Triển khai KH trải nghiệm tập trung tháng. 4. Triển khai kế hoạch sinh hoạt chuyên môn tháng. 5. Tổng hợp, báo cáo kết quả Bồi dưỡng thường xuyên. 6. Triển khai nhiệm vụ dạy học theo PPCT. 7. Tham gia Cuộc thi Sáng tạo dành cho thanh thiếu niên, nhi đồng cấp huyện.	Tháng 4	
1. Triển khai nhiệm vụ dạy học theo PPCT. 2. Triển khai KH trải nghiệm tập trung tháng. 3. Kiểm tra kết thúc năm học; bàn giao CL học sinh. 4. Hoàn thành báo cáo trên hệ thống EQMS, cơ sở giữ liệu. 5. Hoàn thành công tác thi đua, khen thưởng năm học 2022-2023 và đăng ký các chỉ tiêu thi đua khen thưởng năm học 2023-2024. 6. Tổng kết năm học, bàn giao HS về địa phương. 7. Xây dựng phương án huy động cho năm học 2023-2024. 8. Hội nghị phụ huynh cuối năm. 9. Hoàn thành các loại báo cáo cuối năm học.	Tháng 5	
1. Triển khai công tác tuyển sinh năm học 2023-2024.	Tháng 6	

KHUNG KẾ HOẠCH DẠY HỌC CÁC MÔN HỌC/ HĐGD

HỌC KÌ II – NĂM HỌC 2022 - 2023(chỉnh sửa)

(Ban hành kèm theo Kế hoạch số 51 /KH - NĐC ngày 30 / 8 /2022 của trường Tiểu học Nguyễn Đình Chiểu)

Stt	Môn học/ Phân môn	Số tiết/ năm học									
		Khối 1		Khối 2		Khối 3		Khối 4		Khối 5	
		Theo PPCT	Tăng TL	Theo PPCT	Tăng TL	Theo PPCT	Tăng TL	Theo PPCT	Tăng TL	Theo PPCT	Tăng TL
1	Tiếng Việt	240	51	170	51	119	34	280	0	280	0
2	Toán	51	34	85	17	85	51	175	0	175	0
3	Ngoại ngữ					70		70		70	
4	Đạo đức	17		17		17		35		35	
5	TNXH	34		34		34					
6	Lịch sử							35		35	
7	Địa lý							35		35	
8	Khoa học							70		70	
9	Tin học					17		0		0	
10	Công nghệ					17					
11	Kĩ thuật							35		35	
12	Giáo dục thể chất	34		34		34		70		70	
13	Âm nhạc	17		17		17		35		35	
14	Mĩ thuật	17		17		17		35		35	
15	HĐTN/NGLL	51		51		51		105		105	
16	GDĐP	8									
Tổng số tiết học kì II		461	85	425		487		980		980	
Số tiết trung bình/tuần		27,5	5	25	1	28	5	28		28	

(GDĐP khối 1 thực hiện dạy từ tuần 19 đến tuần 26. Khối 2, 3 chờ sách và chỉ đạo cấp trên)

